

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ Школа №130



Приказ от «10» 06 2022 г. № 287

План работы с одаренными детьми

№	Основные направления	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Корректировка плана работы с ОД	Август	Зам. дир. по УВР
1.2	Семинар - практикум: «Умственная одаренность и ее психологические проявления. Склонности учителя к работе с ОД».	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
2. Диагностическая работа			
2.1	Подготовка диагностических материалов (анкеты для родителей, тесты для учащихся, карты наблюдений и др.).	Сентябрь	Зам. дир. по ВР
2.2	Изучение интересов и склонностей обучающихся: уточнение критериев всех видов одаренности.		В течение года
2.3	Диагностика родителей и индивидуальные беседы.	Зам. дир. по УВР и ВР	
2.4	Выявление и отбор одаренных, талантливых детей. Составление базы данных ОД, ее пополнение.		
3. Работа с ОД по индивидуальным планам			
3.1	Определение наставников ОД в соответствии с базой данных.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
3.2	Составление индивидуальных планов работы с ОД.	1-я неделя октября	Учителя – предметники
3.3	Собеседование с учителями – предметниками по индивидуальному плану работы с ОД. Утверждение индивидуальных планов работы с ОД.	2-я неделя октября	Зам. дир. по УВР
3.4	Реализация индивидуальных планов работы с ОД	В течение года	Учителя - предметники
4. Интеллектуальное развитие ОД			
4.1	Подготовка материалов для проведения школьного тура олимпиад.	Октябрь	Учителя – предметники
4.2	Участие в школьном туре олимпиад.	Ноябрь - декабрь	Зам. дир. по УВР
4.3	Участие в районном туре олимпиад.		

1. Интеллектуальное развитие ОД			
4.1	Подготовка материалов для проведения школьного тура олимпиад.	Октябрь	Учителя – предметники Зам. дир. по УВР
4.2	Участие в школьном туре олимпиад.	Ноябрь - декабрь	
4.3	Участие в районном туре олимпиад.		
4.4	Участие в конкурсах, выставках, конференциях.	В течение года согласно плану ОУ	Зам. дир. по ВР
4.5	Мониторинг результативности работы с ОД. Пополнение данной электронной базы.	В течение года	Зам. дир. по ВР
4.6	Организация творческих отчетов, выставок, смотров.	В течение года согласно плану ОУ	Зам. дир. по ВР
2. Работа научного общества учащихся			
5.1	Организационное заседание учащихся, членов НОУ: постановка задач, планирование работы, формирование секций научного общества. Ознакомление с нормативными документами, с циклограммой исследовательской деятельности.	Октябрь	Зам. дир. по УВР
5.2	Выбор тем для исследовательской работы, закрепление руководителей. Индивидуальные консультации.	Октябрь	Руководители исследовательской работы

5.3	Работа с научной литературой в целях накопления материала по избранной теме.	Октябрь	Руководители исследовательской работы
5.4	Овладение навыками работы на компьютере, их совершенствование.	В течение года	Руководители исследовательской работы
5.5	Сбор материала по теме исследования, индивидуальные консультации.	Ноябрь	Руководители исследовательских работ
5.6	Практическое занятие с учащимися: «Требования к оформлению исследовательских работ». Индивидуальные консультации.	Декабрь	Зам. дир. по УВР
5.7	Завершение исследовательских работ. Рецензирование работ руководителями	Январь	Руководители исследовательских работ
5.8	Практическое занятие «Методика защиты исследовательских работ». Индивидуальные консультации.		Зам. дир. по ВР
5.9	Школьная научно-практическая конференция	Февраль	Зам. дир. по ВР и УВР
5.10	Районная краеведческая конференция «Рязанская земля. История. Памятники. Люди.	ноябрь	
5.11	Оформление электронного «Сборника исследовательских работ учащихся»	апрель май	Редколлегия
5.12	Заседание НОУ, поведение итогов. Планирование работы на следующий год.		
3. Кружковая работа			
6.1	Курирование кружковой работы: - утверждение программ кружков; - анализ кружковой работы.	Сентябрь, в течение года	Зам. дир. по ВР
6.2	Работа спортивных секций.	В течение года согласно графику	Учитель физической культуры
4. Методическое сопровождение			

<p>7.1</p>	<p>Сбор и подготовка аналитической информации: - формирование и своевременное пополнение базы данных ОД; - отчет по реализации индивидуальных планов работы с ОД; - анализ результатов олимпиад; - мониторинг результативности работы с ОД.</p>	<p>В течен ие года Апре ль Дека брь В течен ие года</p>	<p>Заместители директора, учителя – предметники, руководители исследовательских работ</p>
<p>7.2</p>	<p>Сбор и систематизация методических материалов по работе с одаренными детьми.</p>	<p>В течен ие года</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>
<p>7.3</p>	<p>Итоги работы с ОД в 2022/2023 учебном году. Планирование работы на следующий год.</p>	<p>Май</p>	<p>Зам. директора по ВР</p>