

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Школа № 130 городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

ПРИНЯТО
Решением
Педагогического Совета
протокол от «30.08.16» г. № 1



**Положение
о школе молодого учителя
МАОУ Школа №130**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу «Школы молодого учителя».

1.2. Школа молодого учителя в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ и требованиями ФГОС, Программами НОО и ООП ООО школы, решениями методического совета школы, приказами директора, настоящим Положением.

1.2. Школа молодого учителя (ШМУ) является структурным элементом системы методической службы школы и субъектом внутришкольного управления.

1.3. В своей деятельности ШМУ руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.4. ШМУ представляет собой форму обучения молодого специалиста в период вхождения его в должность.

1.5. Участниками ШМУ являются следующие категории педагогов:

- педагоги, имеющие стаж работы менее 3-х лет;
- педагоги, имеющие длительный перерыв в педагогической деятельности;
- педагоги, вышедшие из декретного отпуска.

2. Основные цели и задачи.

Цели:

- обеспечение прохождения этапа первоначального освоения специальности и новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями;
- создание условий для максимально быстрого включения молодых педагогов и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс образовательного учреждения;
- формирование у начинающих преподавателей высоких профессиональных идеалов, методических навыков, потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

Задачи:

Задачи:

- удовлетворять потребности молодых преподавателей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении профессиональных затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля педагога, созданию оптимальных условий для творческого роста специалиста;
- помочь молодым преподавателям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс и повышать уровень информационно-методической культуры;
- пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;
- выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих преподавателей и содействовать их разрешению;
- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

3. Организационная структура

- 3.1. Руководство работой ШМУ осуществляет методический совет школы.
- 3.2. Для организации работы ШМУ назначается куратор (заместитель директора по учебно-воспитательной работе).
- 3.3. В работе ШМУ могут принимать участие представители администрации школы, преподаватели школы, имеющие большой опыт преподавательской деятельности.
- 3.4. ШМУ имеет право привлекать к проведению обучения руководителей МО, психолога и других работников школы, готовых к передаче педагогического опыта.
- 3.5. Продолжительность обучения в ШМУ 3 года.
- 3.6. Делопроизводство ШМУ включает:
 - Положение о ШМУ;
 - План работы ШМУ, утвержденный директором школы и методическим советом;
 - Банк данных состава ШМУ: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, общий и педагогический стаж, год окончания высшего учебного заведения);
 - Отчет о работе ШМУ.

4. Организация деятельности

- ШМУ в соответствии с целями и задачами организует следующую деятельность:
- 4.1. Изучает работу молодых специалистов, выявляет проблемы и трудности.
 - 4.2. Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.
 - 4.3. Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: лекция, обучение в процессе контроля заместителями директора, руководителями МО, а также
 - круглые столы,
 - обучающие семинары по учебно-методическим вопросам;
 - учебно-методические конференции;
 - методические совещания;

- отчеты молодых преподавателей по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию;
- открытые занятия, мастер-классы;
- изучение передового педагогического опыта;
- изучение современных образовательных и педагогических технологий.

4.4. ШМУ работает по плану, являющемуся составной частью плана методической работы школы.

1. Обязанности

5.1. Обязанности членов ШМУ:

5.2. Изучать деятельность молодых специалистов, выявлять проблемы, ранжировать их по степени значимости.

5.3. Обеспечивать методическую, информационную и другую необходимую помощь молодым специалистам, организовывать их обучение в различных формах.

5.4. Осуществлять диагностику и контроль деятельности молодых специалистов, проводить коллегиальное обсуждение полученных результатов.

5.5. Соблюдать педагогическую этику.

2. Права

Участники ШМУ имеют право:

- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;
- использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования;
- получать консультативную помощь от администрации школы, методиста, опытных педагогов (педагогов-наставников);
- повышать свою квалификацию.

3. Ответственность

Участники и куратор ШМУ несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей. Члены ШМУ несут ответственность:

- за качество контрольно-диагностических обучающих мероприятий;
- результат, отслеживаемый по позициям:
 - степень адаптации молодых и вновь прибывших в школу педагогов;
 - улучшение качества образовательного процесса, который обеспечивают данные категории работников;
 - достаточный уровень готовности к осуществлению учебного и воспитательного процесса;
- за этичное взаимодействие членов ШМУ с обучаемыми педагогами.